



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI" ACQUAPENDENTE

Via G.CARDUCCI s.n.c. 01021 Acquapendente (VT) CF 80019550567 – Tel..0763/734208

e-mail VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT; PEC: VTIS01100L@pec.istruzione.it

Acquapendente, 18.02.2023

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - L.DA VINCI - ACQUAPENDENTE
Prot. 0002424 del 18/02/2023
I-1 (Uscita)

All'attenzione

degli studenti e delle studentesse delle Scuole Secondarie di II Grado

del Comitato studentesco

dei Docenti e del Personale A.T.A. della Sede Centrale

degli utenti tutti

Sito istituto

Atti

Oggetto: trasmissione Protocollo Raccolta differenziata

Si trasmette in allegato il Protocollo di buone pratiche per la raccolta differenziata.

Le inadempienze alle disposizioni previste comportano l'applicazione del Regolamento di Istituto e, configurandosi come infrazione disciplinare (punto 7 della Tabella delle infrazioni e sanzioni), implicano l'irrogazione delle corrispondenti sanzioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luciana Billi

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005s.m.i. e norme collegate



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI" ACQUAPENDENTE

Via G.CARDUCCI s.n.c. 01021 Acquapendente (VT) CF 80019550567 – Tel..0763/734208

e-mail VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT; PEC: VTIS01100L@pec.istruzione.it



RACCOLTA DIFFERENZIATA

PROTOCOLLO DI BUONE PRATICHE

Sono state acquisite, da parte dell'ente competente, perentorie segnalazioni circa la scorretta raccolta differenziata dei rifiuti presso la Sede scolastica centrale.

Si rende pertanto necessario definire un Protocollo di buone pratiche, da allegare al Regolamento interno di Istituto.

L'intero personale scolastico, gli studenti e tutti i soggetti che a vario titolo sono presenti nei locali interni ed esterni di pertinenza dell'Istituto scolastico, sono rigorosamente tenuti al rispetto.

I DOCENTI

- prima del termine dell'ultima ora, invitano gli studenti / le studentesse a fare rimuovere eventuali rifiuti non deposti negli appositi contenitori e/o a differenziare correttamente;
- in caso di violazione di tale procedura, alla prima ora di lezione della giornata successiva, il Docente invita gli studenti alla sistemazione dell'aula e alla corretta differenziazione dei rifiuti.

E' prevista la segnalazione anche del Docente che non differenzia i rifiuti.

I COLLABORATORI SCOLASTICI

- verificano che la raccolta differenziata sia stata effettuata correttamente; in questo caso procedono a vuotare il contenuto dei secchi negli appositi contenitori;
- se i rifiuti non sono stati differenziati, non effettuano la pulizia dell'aula e segnalano la classe con un bollino rosso;
- alla prima ora del giorno successivo, sotto la supervisione del docente, gli studenti provvedono a differenziare correttamente.

E' prevista la segnalazione anche dei Collaboratori scolastici che non differenziano i rifiuti.

LE STUDENTESSE / GLI STUDENTI

- raccolgono rigorosamente i rifiuti, rispettando il presente Protocollo;
- differenziano correttamente in caso la classe sia segnalata con bollino rosso;
- a rotazione, nel rispetto di una turnazione concordata in seno al Comitato studentesco, i gruppi/classe ricoprono per un periodo rispondente a una settimana, il ruolo di **“trashforce”**, con incarico di controllare e fare rispettare la raccolta differenziata negli spazi comuni (corridoio; cortile). Nella settimana di incarico, collaborano a mantenere puliti tali aree comuni e segnalano al Dirigente scolastico eventuali comportamenti scorretti.

È prevista la segnalazione degli studenti che non differenziano i rifiuti.

Si dispone altresì la segnalazione di tutti gli altri soggetti che non differenziano correttamente: assistenti amministrativi e tecnici, esterni presenti negli spazi scolastici.

In caso di rilevazione di comportamenti scorretti, tutti sono tenuti alla segnalazione.