



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "A. FARNESE"**  
Viale Regina Margherita, 2 - 01032 Caprarola (VT) ☎ 0761645513  
Codice Fiscale 90128410561 Codice Meccanografico VTIS01200C  
[vtis01200c@istruzione.it](mailto:vtis01200c@istruzione.it) [www.iisfarnese.it](http://www.iisfarnese.it)

Avviso per la selezione di un operatore esperto per lo svolgimento del servizio di assistenza specialistica alla comunicazione personale attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa per alunni con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio

**Progetto per il Servizio di Assistenza alla realizzazione dell'integrazione scolastica in favore degli alunni con CAA**  
**CUP B92J23000850009**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 che all'art. 21 conferisce autonomia alle istituzioni scolastiche;

**Visto** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**Visto** il decreto legislativo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss. mm. ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

**Visto** il D. Lgs. 112/1998 «Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59», in particolare artt.138, 139 e seguenti, recepito dagli artt. 152 – 156 della L.R. 14/99;

**Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, *trasparenza* e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** la L. 107/2015 di Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;

**Visto** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**Visto** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei Contratti Pubblici»;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**Vista** la L., n. 517/1977, agli artt.2, 7 e 10 in materia di integrazione scolastica e sostegno;

**Vista** la Legge Regionale 30 marzo 1992, n. 29 Norme per l'attuazione del diritto allo studio;

**Vista** la L. 104/1992, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

**Vista** la L. 62/2000 “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;

**Vista** la Classificazione internazionale del funzionamento, della disabilità e della salute (ICF) dell’Organizzazione Mondiale Sanità, approvata con Risoluzione 22 maggio 2001;

**Visto** il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, inerente alla «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**Vista** la L. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

**Visto** il D. Lgs. 66/2017 recante “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’art. 1 commi 180 e 181, lett. C), della L. 107/2015 e ss.mm.ii.;

**Visto** il DM 182/2020 come modificato dal DM 125/2023 di adozione del modello nazionale di PEI e correlate Linee guida;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, recante «*Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*»;

**Viste** le “Linee di indirizzo per la realizzazione dell’integrazione scolastica, anche attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA), in favore degli alunni con disabilità sensoriale visiva, uditiva e nella comprensione e produzione del linguaggio. Anno scolastico 2023-2024” emanate dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. G07784 del 06/06/2023;

**Visto** il progetto prot. n. 6227/U del 05/07/2023 predisposto I.I.S. “Alessandro Farnese” per presentare la propria candidatura alla Regione Lazio per usufruire del servizio di C.A.A. in contesto scolastico a favore degli alunni in possesso dei previsti requisiti;

**Vista** la Nota della Regione Lazio prot. 1160176 del 16/10/2023, con la quale ha comunicato all’I.I.S. “Alessandro Farnese” l’assegnazione delle risorse finanziarie per gli allievi rientranti nella casistica ordinaria destinatari del servizio di Comunicazione Alternativa Aumentativa (CAA);

**Preso atto** che la Regione Lazio, nell’assegnare il finanziamento, dispone che l’individuazione degli operatori specialistici dovrà essere effettuata direttamente da questa Istituzione scolastica, nel rispetto della normativa vigente e tenuto conto delle Linee di indirizzo citate, nell’ambito delle ore assegnate;

**Viste** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/07/2017;

**Visto** il «Quaderno del Ministero dell’Istruzione n. 3» recante istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali;

**Rilevata** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle attività progettuali, di selezionare figure professionali prioritariamente selezionate tra il personale interno ed esterno all'istituto ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001, con funzioni di operatore esperto per l'attuazione del servizio di assistenza alla comunicazione personale attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa per alunni con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. A del D.I. 129 del 28/08/2018 approvato con delibera n. 13 del 25/01/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Tenuto conto** della necessità di procedere prioritariamente con la selezione di personale interno in possesso dei requisiti previsti, o in subordine, in regime di collaborazioni plurime ai sensi dell'art. del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e, in via ulteriormente subordinata, solo nel caso in cui le procedure interna e in regime di collaborazioni plurime avessero dato esito negativo, di procedere con l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e, in via ulteriormente subordinata, in assenza di candidature di personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione di procedere con l'affidamento a personale esterno in qualità di libero professionista o in forma associata in Associazione o Cooperativa, ovvero dipendenti da Enti erogatori di servizi pertinenti alla presente procedura di selezione;

### **Emana**

**Il presente avviso interno ed esterno finalizzato all'individuazione di un operatore in qualità di esperto per il progetto di inclusione mediante intervento di promozione della Comunicazione Aumentativa Alternativa a favore degli alunni con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio rientranti nella casistica ordinaria destinatari del servizio di Comunicazione Alternativa Aumentativa (CAA)**

- n. 1 operatore esperto nell'ambito del servizio di assistenza per la CAA.

#### **Art. 1 - Descrizione del Progetto**

L'istituto, attraverso il presente progetto intende prevedere una strategia didattica che valorizzi lo strumento della comunicazione aumentativa per tutti gli alunni potenziando i canali comunicativi visivi e non verbali, trasformando il contesto a seconda delle esigenze. Tale prospettiva consente anche agli alunni "normodotati" di comunicare con i compagni non verbali e a questi ultimi di costruire relazioni che possano trascendere il contesto scolastico e inserirli in un contesto di vita.

L'importanza massima dell'uso che sarà fatto della C.A.A. consiste nel mediare la comunicazione e, attraverso di essa, l'apprendimento perché consenta di sviluppare tutte le potenzialità cognitive al fine di evitare che vengano depotenziate a causa dell'assenza del linguaggio verbale.

La possibilità di esplorare la pluralità degli strumenti facilitatori previsti dalla C.A.A. potenzierà le capacità di partecipazione e di autonomia dei soggetti a cui è destinata come potrebbe essere possibile ad esempio mediante l'uso di un sistema di sintesi vocale. La progressiva acquisizione di competenze comunicative autonome, sebbene con l'uso di mediatori, è esportabile in contesti diversi da quello scolastico.

#### **Art. 2 – Obiettivi e destinatari dell'intervento**

Sono destinatari dell'intervento due alunni della sede di Montalto di Castro;

L'efficacia dell'intervento educativo dipende dalla qualità delle relazioni, dalla capacità del team degli operatori scolastici di porsi in atteggiamento di ascolto e di lavorare in modo sinergico e coordinato, dalle conquiste dell'alunno in ordine al piacere con cui viene a scuola, alle relazioni instaurate, agli apprendimenti conseguiti.

L'attivazione di un percorso che valorizzi la C.A.A. in contesto scolastico consente agli alunni di potenziare i propri risultati rendendo più coerenti i diversi contesti formativi.

In particolare la presenza dello specialista in contesto scolastico consente agli insegnanti curricolari e di sostegno di acquisire competenze che permettano loro di estendere l'approccio comunicativo anche ai momenti in cui lo specialista non sia presente potenziando l'efficacia dell'intervento. Ma soprattutto l'uso della C.A.A. in classe consente agli altri alunni di migliorare le proprie competenze di interazione nel processo comunicativo.

La scuola si impegna a rendere partecipi e consapevoli le famiglie dei processi attivati e delle conquiste degli alunni.

### Art. 3 - Struttura dell'intervento

**Tabella 1**

<b>Attività</b>	<b>Num. Alunni</b>	<b>Compenso orario omnicomprensivo</b>	<b>Monte ore complessivo</b>	<b>Termine del progetto</b>	<b>Sede di svolgimento</b>
Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.)	2 alunni	€ 22,14	528	08.06.2024	Montalto di Castro

### Art. 4 - Compiti e Ruoli dell'Esperto

L'esperto deve

- rendere accessibili e trasferibili agli studenti i contenuti didattici attraverso l'uso di metodologie e di strumenti specifici finalizzati a compensare il deficit comunicativo per supportare i processi di apprendimento;
- rafforzare il processo di inclusione scolastica, migliorare la socializzazione con i compagni di classe/scuola;
- facilitare la comunicazione, l'integrazione e la relazione tra lo studente la famiglia, la scuola, la classe ed i servizi territoriali specialistici;
- effettuare l'intervento diretto in classe durante l'orario di lezione con ricaduta formativa sui docenti curricolari e di sostegno attraverso strategie di integrazione delle metodologie didattiche;
- partecipare secondo una pianificazione concordata a riunioni di programmazione, di GLO, alle uscite didattiche.

In particolare dovrà:

- mediare la comunicazione dell'alunno con gli insegnanti ed i compagni;
- consentire all'alunno affidatogli di accedere ai contenuti della didattica e formativi e alle verifiche sull'apprendimento;
- adottare le diverse forme di Comunicazione Aumentativa;
- promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica;
- collaborare alla stesura del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.);
- collaborare con insegnanti, OEPAC e specialisti nella pianificazione delle lezioni mediante diverse strategie;
- trasferire competenze al personale docente e non docente e ai compagni di scuola al fine di favorire gli scambi comunicativi all'interno del contesto anche in assenza dell'assistente alla comunicazione;
- partecipare agli incontri tra la scuola e la famiglia, organizzati dalla scuola;

- programmare e verificare gli interventi reperendo tutte le informazioni utili sugli studenti per avere un quadro delle criticità e delle risorse individuali e coordinandosi con gli insegnanti curricolari e di sostegno e alle attività della classe;
- collaborare nel supportare l'introduzione di tecnologie;
- partecipare ai GLO e GLI;
- essere disponibili ad accompagnare gli studenti in uscite didattiche o viaggi di istruzione;
- presentare una relazione finale sugli obiettivi raggiunti al termine del percorso formativo.

#### **Art. 5 - Tempi e modalità di svolgimento dell'intervento**

La durata dell'affidamento del servizio è prevista per l'a.s. 2023/2024 a partire dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine dell'anno scolastico.

L'operatore dovrà integrare la propria attività a quella di altre figure (docenti curricolari, insegnanti di sostegno, personale ATA, ecc.), senza sovrapporre compiti e funzioni, ma valorizzando i diversi ambiti di competenza. Gli interventi da realizzare si concretizzano in azioni nel contesto classe e nell'intero ambiente scolastico rivolte al coinvolgimento di tutti gli studenti al processo di integrazione e inclusione, con un modello di partecipazione attiva.

L'organizzazione settimanale dell'orario dell'operatore verrà articolato in modo che esso non si sovrapponga nella classe all'orario dell'insegnante di sostegno.

#### **Art. 6 - Requisiti Generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione gli operatori specializzati in **possesso di laurea triennale in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico- scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative e titolo di specializzazione in C.A.A.**, con priorità al personale interno.

Solo in caso di procedura deserta si procederà con l'affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime" ai sensi:

- dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

In via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure interna e in regime di collaborazioni plurime abbiano dato esito negativo, si procederà con l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, con priorità ad associazioni, enti e cooperative operanti nel settore.

Questi ultimi dovranno documentare di possedere le capacità professionali richieste per l'espletamento del servizio con comprovata esperienza nell'ambito della C.A.A.

I requisiti generali debbono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa, fino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione della prestazione senza soluzione di continuità.

Il venir meno anche solo parziale dei requisiti di ammissione comporta l'applicazione della clausola risolutiva.

#### **Art. 7 - Modalità di selezione delle candidature del personale interno o professionista esterno**

Una Commissione di valutazione delle domande, nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà a formulare una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

**TABELLA A**

<b>ESPERTO SPECIALISTA IN CAA</b>		
<b>Titoli culturali</b>	<b>A. TITOLO DI STUDIO SPECIFICO PER L' AREA D'INTERVENTO</b>	
	È previsto il possesso di entrambi i titoli seguenti	
	Titolo di accesso: Laurea triennale in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative:	Obbligatorio
	Titolo di accesso: Certificato di esperto in Comunicazione aumentativa alternativa di almeno 50 ore (50 crediti ECM):	Obbligatorio
	<b>B. ALTRI TITOLI CULTURALI</b>	Punteggio previsto
		<b>Max Punti</b>
	Titolo di studio di livello postuniversitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto: Master in Comunicazione Aumentativa Alternativa e Tecnologie Assistive di durata annuale (1.500 ore - 60 crediti)	Punti 20
	Titolo di studio di livello postuniversitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto: Master afferente a disturbi dello spettro autistico (1.500 ore - 60 crediti)	Punti 10
	Laurea magistrale oppure Laurea specialistica oppure Laurea ante DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative	Punti 3
	Seconda laurea almeno triennale in ambito in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative	Punti 3
Master sul trattamento dei disturbi del linguaggio	Punti 2	
Corso di specializzazione per tutor dei DSA o dell'autismo o similari	Punti 2	

Esperienze lavorative/professionali	<b>C. ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI</b>	Punteggio previsto
		<b>Max Punti</b>
	Servizio prestato nella scuola statale infanzia o primaria come specialista della C.A.A. Punti 4 per ogni anno	Max 16 punti
	Attività terapeutica in strutture sanitarie pubbliche o convenzionate nell'ambito della C.A.A. anche in contesto domiciliare con supervisione Punti 4 per ogni anno	Max 12 punti
	Servizio prestato nell'ambito dell'assistenza specialistica nella scuola statale Punti 2 per ogni anno	Max 6 punti
	Attività formativa in corsi sulla C.A.A. e le T.A. o conduzione di laboratori formativi Punti 2 per ogni corso accreditato MIUR o per il rilascio di crediti ECM	Max 4 punti
	Prestazioni professionali svolte presso Centri, Associazioni, Enti, Cooperative sociali che erogano servizi nell'ambito della comunicazione e della disabilità Punti 1 per ogni anno	Max 2 punti

Nel caso di personale esterno all'istituzione scolastica sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana;
- Et  non inferiore ai 18 anni;
- Godimento di diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attivit  che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 c. 1 lett. D del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 3/57 e successive modificazioni e integrazioni;
- Non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR 3/57 e successive modificazioni e integrazioni;
- Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- Assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso, per i quali non sia possibile procedere alla stipulazione del contratto;
- Assenza di cause di incompatibilit  o inconfiribilit .

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno altres  essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 58 D.L. 29/93 e ss.mm.ii.).

I requisiti citati dovranno essere dichiarati mediante autocertificazione, pena l'esclusione dalla procedura di comparazione delle candidature, e devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identit  del sottoscrittore in corso di validit .

#### **Art. 8 - Modalit  di selezione delle candidature da parte di Associazioni, Enti, Cooperative sociali**

Le istanze verranno prese in considerazione solo qualora la procedura interna sia andata deserta e non siano pervenute istanze in regime di collaborazioni plurime.

La comparazione delle candidature provenienti da Cooperative sociali, Enti, Associazioni che erogano servizi ai disabili destinatari di interventi di C.A.A. avranno priorit  rispetto alla comparazione di professionisti individuali.

Una Commissione di valutazione delle domande, nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà a formulare una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

**TABELLA B**

<b>ENTI EROGATORI DI SERVIZI SPECIALIZZATI NELLA C.A.A.</b>		
<b>Titoli culturali/requisiti amministrativi</b>	<b>A. REQUISITI DI AMMISSIONE</b> È previsto il possesso di tutti i requisiti seguenti	
	ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO CON IL CODICE CHE PREVEDA - Servizi educativi, socio sanitari e assistenza domiciliare in favore di minori disabili o similari	Obbligatorio
	Disporre tra i propri lavoratori, soci o dipendenti, di personale con laurea triennale in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative, specializzato nella C.A.A. con attestazione conseguita a seguito di corsi di almeno 50 ore	Obbligatorio
	Rispetto dei parametri retributivi previsti dal Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) per la retribuzione dei soci lavoratori e dei lavoratori dipendenti e rispetto della normativa in materia previdenziale	Obbligatorio
	Non trovarsi nelle cause di esclusione previste dal D. Lgs. 36/2023 c.d. "Codice dei contratti"	Obbligatorio
	L'operatore assegnato alla scuola dovrà essere in possesso di Laurea triennale in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative e titolo di esperto in Comunicazione aumentativa alternativa di almeno 50 ore (50 crediti ECM)	Obbligatorio
	Impegno all'attuazione del servizio di supervisione specializzata nella C.A.A.	Obbligatorio
	Impegno all'attuazione del servizio di supervisione psicologica	Obbligatorio
	<b>B. TITOLI CULTURALI POSSEDUTI ALL'OPERATORE ASSEGNATO ALLA SCUOLA IN CASO DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO</b>	Punteggio previsto
		<b>Max Punti</b>
	Titolo di studio di livello postuniversitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto: Master in Comunicazione Aumentativa Alternativa e Tecnologie Assistive di durata annuale (1.500 ore - 60 crediti)	Punti 20
	Titolo di studio di livello postuniversitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto: Master afferente a disturbi dello spettro autistico (1.500 ore - 60 crediti)	Punti 10
	Laurea magistrale oppure Laurea specialistica oppure Laurea ante DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative	Punti 3
	Seconda laurea almeno triennale in ambito in discipline psicopedagogiche, sociologiche, psicologiche, tecnico-scientifiche, educative, mediche, logopediche, riabilitative	Punti 3
	Master sul trattamento dei disturbi del linguaggio	Punti 2
	Corso di specializzazione per tutor dei DSA o dell'autismo o similari	Punti 2

Esperienze lavorative/professionali	<b>C. ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI POSSEDUTI ALL'OPERATORE ASSEGNATO ALLA SCUOLA IN CASO DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO</b>	Punteggio previsto
		<b>Max Punti</b>
	Servizio prestato nella scuola statale infanzia o primaria come specialista della C.A.A. Punti 4 per ogni anno	Max 16 punti
	Attività terapeutica in strutture sanitarie pubbliche o convenzionate nell'ambito della C.A.A. anche in contesto domiciliare con supervisione Punti 4 per ogni anno	Max 12 punti
	Servizio prestato nell'ambito dell'assistenza specialistica nella scuola statale Punti 2 per ogni anno	Max 6 punti
	Attività formativa in corsi sulla C.A.A. e le T.A. o conduzione di laboratori formativi Punti 2 per ogni corso accreditato MIUR o per il rilascio di crediti ECM	Max 4 punti
	Prestazioni professionali svolte presso Centri, Associazioni, Enti, Cooperative sociali che erogano servizi nell'ambito della comunicazione e della disabilità Punti 1 per ogni anno	Max 2 punti

All'operatore economico è richiesto il possesso dei requisiti generali sotto indicati che deve essere provato, **pena l'esclusione dalla procedura di comparazione delle candidature**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente avviso. L'azienda/ente/associazione/cooperativa deve presentare le dichiarazioni in autocertificazione relative ai punti che seguono:

- denominazione del soggetto che partecipa, natura e forma giuridica dello stesso;
- nominativo del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti in rappresentanza della struttura che presenta l'istanza;
- dichiarazione del titolare effettivo;
- possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- possesso dei requisiti di ordine speciale attinenti all'oggetto del presente avviso ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023;
- assunzione a proprio carico di tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge;
- applicazione, nel trattamento economico di propri lavoratori, della retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL;
- possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali relative alle prestazioni da effettuare, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare;
- assunzione di piena responsabilità dell'osservanza delle norme di legge anche con riferimento al rispetto del codice dei dipendenti pubblici ex DPR 62/2013 modificato dal DPR 81/2023 e ai requisiti previsti nel rispetto del Decreto Legislativo 39/2014 in attuazione della Direttiva Europea 2011/93/UE avente ad oggetto la tutela dei minori;
- indicazione nominativa del personale che sarà incaricato dell'espletamento dei percorsi formativi previsti corredata di curriculum vitae dell'operatore assegnato.
- Impegno all'attuazione del servizio di supervisione specializzata nella C.A.A.
- Impegno all'attuazione del servizio di supervisione psicologica

Le dichiarazioni, pena l'esclusione dalla procedura di comparazione delle candidature, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Qualora l'ente risultasse aggiudicatario dell'incarico sarà richiesta la sottoscrizione del patto di integrità.

## **Art. 9 – Modalità di presentazione della candidatura**

### ***Istanza individuale***

La domanda di partecipazione da parte di professionista singolo dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (Allegato 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- Curriculum vitae in formato europeo dell'operatore che svolgerà l'incarico;
- Tabella di autovalutazione (allegato 2 per professionisti singoli);
- Fotocopia del documento;
- Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

In aggiunta per il personale esterno:

- Autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione comprensiva di autocertificazione di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies* e 609-*undecies* del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità. (Allegato 4)

### ***Istanza da parte di enti/associazioni/cooperative***

L'istanza di candidatura dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (allegato 5) e corredata dalla seguente documentazione:

#### **A. Documentazione Amministrativa**

1. Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara (Allegato 7):
  - di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali abilitate per l'assistenza ai minori disabili, indicando gli estremi della licenza (Allegato 7);
  - di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi degli art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (Allegato 7);
  - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con altre imprese (Allegato 7);
  - di acconsentire, ai sensi e per effetti del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 101 del 10 Agosto 2018, al trattamento dei dati per la presente procedura (Allegato 3);
  - di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare l'incarico previsto senza riserva alcuna e di impegnarsi a concordare con l'istituzione scolastica le modalità organizzative e l'orario degli interventi, tenuto conto delle esigenze dell'alunno destinatario dell'assegnazione delle risorse (Allegato 7);
  - di essere informato sull'importo stabilito per la retribuzione oraria e sulle modalità del compenso e di averlo considerato congruo e remunerativo (Allegato 7);
  - di garantire il completamento del percorso formativo che prevede l'impegno complessivo di 528 ore (Allegato 7);
  - il nominativo dell'operatore incaricato di svolgere il servizio di C.A.A.;
  - Curriculum vitae in formato europeo dell'operatore che svolgerà l'incarico;
  - Impegno all'attuazione del servizio di supervisione specializzata nella C.A.A.
  - Impegno all'attuazione del servizio di supervisione psicologica

- tabella di autovalutazione (allegato 6 per Operatore economico: Enti, associazioni, cooperative);
  - che il personale impegnato nella realizzazione dell'attività formativa non ha riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies* e 609-*undecies* del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
  - di impegnarsi a sottoscrivere il patto di integrità qualora risultasse aggiudicatario dell'incarico (allegato 7);
2. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività previste nell'oggetto del servizio da espletare o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
  3. Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente Dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. (Allegato 8);
  4. Assunzione, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. (Allegato 7);
  5. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità (Allegato 9).

Le dichiarazioni, pena l'esclusione dalla procedura di comparazione, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

#### **Art. 10 - Compensi**

Per l'espletamento del servizio viene corrisposto un compenso orario di € 22,14 (VENTIDUE/14) per ciascuna ora di assistenza effettivamente prestata dal singolo operatore, come stabilito dalle Linee guida.

L'importo di cui sopra è comprensivo di ogni altro onere derivante dal contratto (Oneri a carico del dipendente e oneri carico stato).

L'affidatario emetterà secondo le indicazioni operative comunicate dall'ente finanziatore e dal committente, regolare documento contabile (fattura elettronica e/o ricevuta fiscale), corredata dai fogli firma degli operatori e da tutte le relazioni/documentazioni previste per la rendicontazione, atti verificati dai responsabili dell'Istituto. L'emissione del mandato di pagamento delle fatture avverrà, a seguito di D.U.R.C. regolare, e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato dalla Regione Lazio a copertura dell'importo.

Non si intendono rimborsabili le spese riferite ad ore di organizzazione, di coordinamento, di gestione amministrativa del progetto, eventuali costi di supervisione e partecipazione ad incontri periodici pianificati con scuola e famiglia per la programmazione ed aggiornamento dei progetti d'intervento educativo.

Il compenso sarà corrisposto all'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dall'incarico assunto e solo dopo l'accredito dei fondi all'istituzione scolastica da parte della Regione Lazio.

#### **Art. 11 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La scuola si riserva la facoltà di assegnare il servizio di assistenza alla comunicazione anche in presenza di una sola istanza purché sia validamente pervenuta e risulti idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.

Si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio a suo insindacabile giudizio senza che i coloro che abbiano presentato istanza di partecipazione possano vantare alcun diritto.

L'istituzione scolastica effettuerà i controlli prima di procedere all'attribuzione dell'incarico o stipulare la convenzione o il contratto di prestazione d'opera.

Nel caso i controlli avessero esito negativo l'incarico sarà assegnato al soggetto collocato al II posto in graduatoria.

Ad esaurimento della graduatoria del personale interno o in regime di collaborazioni plurime si procederà con le successive tipologie di graduatoria (nell'ordine enti/associazioni o cooperative e professionisti esterni).

I controlli saranno effettuati soltanto sui soggetti individuati come destinatari di incarico.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del 18 dicembre 2023** con le seguenti modalità:

#### **Associazioni, enti e cooperative operanti nel settore**

consegna a mano in formato cartaceo, presso l'ufficio Protocollo dell'I.I.S. Farnese in busta chiusa in busta chiusa e contro firmata sui lembi di chiusura, indicante, oltre al destinatario, all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura:

**“Candidatura per l’attuazione della selezione di specialista nella Comunicazione Alternativa Aumentativa”;**

#### **Operatori individuali (Interni, collaborazione plurima, professionisti esterni)**

invio tramite PEC (in formato pdf) all'indirizzo [vtis01200c@pec.istruzione.it](mailto:vtis01200c@pec.istruzione.it); nel campo oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**“Candidatura per l’attuazione della selezione di specialista nella Comunicazione Alternativa Aumentativa”;**

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite e-mail la data di arrivo all'indirizzo indicato.

È responsabilità dei candidati accertarsi della corretta ricezione della documentazione nei tempi previsti. Ritardi o mancata ricezione dovuti a malfunzionamenti tecnologici non rientrano nella responsabilità della stazione appaltante.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo della Scuola.

**Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine e quelle mancanti dei dati richiesti.**

#### **Art. 12 - Responsabile Unico di Progetto (RUP)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il responsabile unico del progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Andreina Ottaviani.

#### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 101 del 10 Agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

#### **Art. 14 – Oneri a carico dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali e ad ogni disposizione in vigore in vigenza di incarico a tutela dei lavoratori.

L'aggiudicatario si impegna a consegnare all'Istituzione scolastica, prima dell'attivazione del servizio, una polizza RCT stipulata con una primaria Compagnia di Assicurazione.

L'Istituzione scolastica è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale incaricato durante l'esercizio del servizio.

#### **Art. 15 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sull'albo on line di questa Istituzione scolastica

## **Art. 16 - Allegati**

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati di interesse per operatori individuali:

- Allegato 1: istanza di partecipazione operatore individuale
- Allegato 2: tabella di autovalutazione operatore individuale
- Allegato 3: informativa sulla privacy
- Allegato 4: autocertificazione requisiti di ammissione operatore individuale
- Allegato 9: dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati di interesse per operatori economici:

- Allegato 5: istanza di partecipazione operatore economico
- Allegato 6: tabella di autovalutazione operatore economico
- Allegato 3: informativa sulla privacy
- Allegato 7: autocertificazione requisiti di ammissione operatore economico
- Allegato 8: dichiarazione tracciabilità dei flussi
- Allegato 9: dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Andreina Ottaviani**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

