



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.6 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA (DOCENTE E NON DOCENTE) PER IL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER

Digit@lmente pronti: formazione del personale scolastico per la transizione digitale

C.U.P. E34D23005840006

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35500

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 6 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di n. 3 corsi di formazione. Nello specifico, gli incarichi da attribuire si suddividono in 3 incarichi di docenti formatori per l’espletamento di corsi di formazione aventi ad oggetto la formazione del personale della scuola (docente e non docente) per il conseguimento della Patente Europea del Computer e n. 3 incarichi di Tutor d’aula.



Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali per ciascun profilo richiesto:

2.

PROFILO 1 - Docente esperto formatore



Formazione del personale della scuola per il conseguimento della certificazione ICDL Full Standard	Esperienze documentate in qualità di docente in corsi di formazione finalizzati al conseguimento delle certificazioni dei moduli dell'ICDL Full Standard presso strutture e/o istituzioni scolastiche riconosciute come test center (min 50 ore d'aula).
PROFILO 2	
Tutor d'aula	Esperienze documentate come formatore e/o tutor in corsi di formazione inerenti le TIC.

3. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea Specialistica o magistrale, Master, Dottorati di ricerca
 - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 40 punti;
 - iii. esperienza professionale/lavorativa: max 60 punti;
4. Di seguito le tabelle valutative per i diversi profili degli Incarichi.



CRITERI DI SELEZIONE PROFILO 1: (Formatore ICDL Full Standard)	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio Laurea quinquennale (vecchio ordinamento o triennale+ specialistica) in ambiti disciplinari affini alla mansione da svolgere	Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica	Voto 100 a 110: punti 20 Voto da 91 a 99: punti 17 Voto inferiore a 91: punti 13	Max 20 punti
	Ulteriore Laurea Magistrale o Specialistica rispetto alla prima	1 punto per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 5 punti
	Titoli di studio post- laurea coerenti con la materia oggetto: <ul style="list-style-type: none"> • Scienze e Tecnologie Informatiche • Ingegneria Informatica • Sicurezza dei Sistemi e delle Reti Informatiche • Artificial Intelligence • Informatica per la Comunicazione Digitale 	Dottorato di ricerca: punti 3 Master di primo livello: punti 2 per ciascun titolo <i>(si valutano max 2 titoli)</i> Master di secondo livello: punti 3 per ciascun titolo <i>(si valutano max 2 titoli)</i>	Max 15 punti



CRITERI DI SELEZIONE PROFILO 2: TUTOR D'AULA	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio Laurea quinquennale (vecchio ordinamento o triennale+ specialistica) in ambiti disciplinari affini alla mansione da svolgere	Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica	Voto 100 a 110: punti 20 Voto da 91 a 99: punti 17 Voto inferiore a 91: punti 13	Max 20 punti
	Ulteriore Laurea Magistrale o Specialistica rispetto alla prima	1 punto per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 5 punti
	Titoli di studio post-laurea	Dottorato di ricerca: punti 3 Master di primo livello: punti 2 per ciascun titolo (si valutano max 2 titoli) Master di secondo livello: punti 3 per ciascun titolo (si valutano max 2 titoli)	Max 15 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienze documentate in qualità di docente nei corsi ECDL/EIPASS	Punti 5 per ciascun incarico di TUTOR D'AULA in corsi relative alle tecnologie digitali Punti 5 per ciascun incarico di formatore in laboratori pratici sulle tecnologie digitali Punti 5 per ciascun incarico DI TUTOR E/O ESPERTO nell'ambito di progetti PON, POR, PNRR ed Erasmus Punti 5 per ciascun incarico di svolgimento di monitoraggio di progetto	Max 60 punti



--	--	--	--

5. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 5 mesi a decorrere dal 15/01/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per gli esperti formatori è stabilito in un massimo di € 3.050,00 (Tremilacinquanta/00) per 25 ore di lavoro inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato entro 30 giorni dalla presentazione del relativo time sheet, compatibilmente con le tempistiche di erogazione dei fondi europei.
3. Il corrispettivo lordo per i tutor è stabilito in un massimo di € 510,00 (Cinquecentodieci/00), per 25 ore di lavoro inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
4. Il corrispettivo verrà erogato entro 30 giorni dalla presentazione del relativo time sheet, compatibilmente con le tempistiche di erogazione dei fondi europei.



C. A. Dalla Chiesa
Montefiascone

Liceo Classico

Liceo Scientifico

Liceo Linguistico

Istituto Economico

Istituto Tecnologico



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S.S. Carlo Alberto Dalla Chiesa

Via Aldo Moro, 1 - 01027 Montefiascone (VT) - CM: VTIS00900L - CF: 80013690567

Tel: 0761/826248 0761/823918

Email: vtis00900l@istruzione.it PEC: vtis00900l@pec.istruzione.it

website: www.dallachiesa.edu.it



Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 23/12/2024, a mezzo PEO all'indirizzo vtis00900l@istruzione.io consegnata a mano alla segreteria dell'I.I.S.S. "C.A. Dalla Chiesa" situata in Via Aldo Moro 1 Montefiascone (VT).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 5 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S.S. "Carlo Alberto Dalla Chiesa", con sede in Montefiascone (VT) in via Aldo Moro n.1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vtis00900l@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S.S. "C. A. Dalla Chiesa" è stato individuato nel Dott. Pier Giorgio Galli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: pggalli@gallilab.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità



C. A. Dalla Chiesa
Montefiascone

Liceo Classico

Liceo Scientifico

Liceo Linguistico

Istituto Economico

Istituto Tecnologico



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S.S. Carlo Alberto Dalla Chiesa

Via Aldo Moro, 1 - 01027 Montefiascone (VT) - CM: VTIS00900L - CF: 80013690567

Tel: 0761/826248 0761/823918

Email: vtis00900l@istruzione.it PEC: vtis00900l@pec.istruzione.it

website: www.dallachiesa.edu.it



connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Paola Bugiotti, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale vtis00900l@istruzione.it, numero di telefono 0761826248.



Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SG26006> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di concorso", al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG26006&node=23>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Bugiotti

Firma Digitale ai sensi
dell'articolo 24 del D. Lgs.vo 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm. ii.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione