

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ildovaldo Ridolfi" di Tuscania

Via 6 febbraio 1971, snc – 01017 Tuscania (VT) - Tel. 0761443655 – CF 80016090567

[vtic820007@istruzione.it](mailto:vtic820007@istruzione.it) – [vtic820007@pec.istruzione.it](mailto:vtic820007@pec.istruzione.it) -

[www.istitutocomprensivotuscania.edu.it](http://www.istitutocomprensivotuscania.edu.it)

C.F. 80016090567 – C.U.U. UFA3YN - IPA istsc\_vtic820007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "I. RIDOLFI"-TUSCANIA"  
Prot. 0009344 del 29/10/2024  
VI-2 (Uscita)

All'Albo  
Al Sito Web  
Sez. Amm. Trasparente  
Agli Atti

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE** per la realizzazione di Percorsi di potenziamento delle competenze nella lingua inglese in favore degli studenti – PNRR DM 65/2023 - Linea di intervento A

**Titolo del Progetto "STEM... Let's go!"**  
Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-34617  
C.U.P. H14D23002780006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;



**VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **D.M. 65 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 65.425,88** per la realizzazione degli Interventi, di cui € 50.114,76 per la realizzazione di percorsi formativi sul potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e linguistiche in favore degli studenti - Linea di intervento A;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **prot. n. 132935 del 15 novembre 2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**;

**VISTO** il progetto **“STEM... Let’s go!” Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-34617 - C.U.P. H14D23002780006** presentato in data **26/01/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data **30/01/2024** è stato rilasciato in piattaforma **l’Accordo di concessione** firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

**VISTE** le delibere ad integrazione del PTOF **n. 2 del Collegio dei docenti del 27 febbraio 2024 e n. 4 del Consiglio di Istituto del 15 febbraio 2024** relative all’adesione alla Linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali - del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU con il progetto **“STEM... Let’s go!” Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P- 34617 - C.U.P. H14D23002780006**;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera **n. 2 del Consiglio di Istituto del 15/02/2024**;

**VISTO** il provvedimento di **assunzione a bilancio** dell’importo del progetto **prot. n. 1858 del 20/02/2024**;

**VISTO** il Progetto esecutivo **“STEM... Let’s go!”** prodotto dal Gruppo di lavoro per la Linea di intervento A - incaricato con decreto prot. prot. 3282 del 05/04/2024, condiviso nella seduta del Collegio dei docenti del 17/05/2024 che prevede la realizzazione di 3 edizioni da 10 ore, 3 edizioni da 12 ore e 4 edizioni da 16 ore di percorsi di potenziamento delle competenze nella Lingua Inglese - linea di intervento A;

**VISTO** l’esito dell’avviso **prot. n. 8268 del 01/10/2024** rivolto al personale interno per il conferimento di incarichi individuali di formatori nei percorsi di potenziamento delle competenze nella lingua inglese – Linea di intervento A del PNRR DM 65/2023 ed in particolare la mancanza di candidature per il ruolo di formatore nei percorsi rivolti alle classi 5A, 5B della scuola primaria e nei laboratori n.1, 2 e 3 della scuola dell’infanzia;

**VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. n. 8 del 15/02/2024;



**CONSIDERATA** la necessità di procedere con un ulteriore avviso per il conferimento degli incarichi di formatore nei suddetti percorsi/laboratori di lingua inglese previsti dal progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- c) ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti precedenti, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Rosaria Faina, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Faina Rosaria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;



VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il proprio **Decreto prot. n. 9339 del 29/10/2024** per l'avvio di una seconda procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali di formatore per la realizzazione di Percorsi di potenziamento delle competenze nella lingua inglese in favore degli studenti finanziati dal PNRR – DM 65/2023 - linea di intervento A da realizzare entro il termine del 15 maggio 2025, salvo proroghe concesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

## EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento tra il personale interno/esterno di **esperti** per la realizzazione di **Percorsi di potenziamento delle competenze nella lingua inglese in favore degli studenti – PNRR DM 65/2023 - Linea di intervento A.**

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti **incarichi individuali** (a seguire, anche «**Incarico**») di **formatore esperto**, per la realizzazione di **Percorsi di potenziamento delle competenze nella lingua inglese in favore degli studenti** finanziati dal PNRR - Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” DM 65/2023 - linea di intervento A:

- **n. 3 incarichi individuali di formatore di 10 ore ciascuno per i 3 laboratori di lingua inglese nella scuola dell'infanzia;**

- **n. 2 incarichi individuali di formatore di 12 ore ciascuno nella scuola primaria**

**per la realizzazione di Percorsi di potenziamento delle competenze nella Lingua inglese in favore degli studenti;**

- nel caso di conferimento al personale scolastico l'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio;

- allo stesso candidato per il ruolo di formatore e/o tutor può essere affidata la realizzazione di più percorsi formativi ricompresi in un unico incarico, secondo le opzioni espresse in fase di candidatura, in base alla posizione in graduatoria applicando il principio di rotazione nell'affidamento dei singoli percorsi in caso di concorrenza;

- fermo restando che per ogni edizione è prevista la figura di un formatore e la figura di un tutor e che i ruoli durante lo svolgimento dell'attività devono restare distinti, per ogni esperto è possibile presentare sia la candidatura di formatore che quella di tutor, purché in possesso dei requisiti richiesti;

- gli incarichi sono conferiti per una durata pari a tutto il periodo di realizzazione del progetto dalla data di incarico fino al 15 maggio 2025, salvo proroghe concesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

- **ogni candidatura per il ruolo di formatore dovrà essere corredata da una proposta progettuale** inerente alle attività da svolgere che sarà oggetto di valutazione con riferimento alla coerenza con il progetto



“STEM... Let's go!”;

2. l'incarico di formatore esperto da attribuire prevede l'espletamento di attività didattica e formativa nella realizzazione di:

- **Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica come di seguito specificati:

CLASSI	SEZIONI	ATTIVITA'	ORE	Incarico	TEMPI (periodi indicativi) *eventuali variazioni di orario sono da concordare con l'istituzione scolastica
QUINTE SCUOLA PRIMARIA A.S. 2024/25	5 A Tempo pieno	Inglese (finalizzato alla certificazione STARTERS)	12	Formatore	6 incontri da 2 ore (oppure 12 incontri da 1 ora) da novembre 2024 al 15 maggio 2025 - possibilità anche in orario antimeridiano (tempo pieno); non oltre le ore 16.45
	5 B Tempo normale		12	Formatore	6 incontri da 2 ore (oppure 12 incontri da 1 ora) da novembre 2024 al 15 maggio 2025 nella fascia oraria dalle ore 14.30 alle ore 16.45
INFANZIA A.S. 2024/2025	Lab. 1	Inglese	10	Formatore	10 incontri da novembre 2024 al 15 maggio 2025 orario entro le ore 15.45
	Lab. 2		10	Formatore	10 incontri novembre 2024 al 15 maggio 2025 orario entro le ore 15.45
	Lab. 3		10	Formatore	10 incontri novembre 2024 al 15 maggio 2025 orario entro le ore 15.45

**Nella domanda di partecipazione sono previste le seguenti opzioni, entrambi esprimibili:**

**Opzione n. 1** - è richiesto di esprimere la disponibilità all'incarico di tutor in caso di assegnazione dell'incarico di Formatore ad altro aspirante precedente in graduatoria

**Opzione n. 2** – è prevista una dichiarazione di disponibilità del candidato a valutare l'attribuzione di incarichi ulteriori e/o diversi rispetto a quelli per i quali è presentata la candidatura purché in possesso delle competenze necessarie, al fine di poter completare il conferimento degli incarichi per la realizzazione di tutti i percorsi formativi progettati

3) gli incaricati dovranno registrare regolarmente e tempestivamente la propria attività sulla piattaforma PNRR, interfacciarsi e collaborare con il dirigente scolastico e il Gruppo di lavoro per la soluzione di eventuali problematiche didattiche/organizzative;

4) di retribuire ad Unità di Costo Standard (UCS):

- l'attività di formatore ad un importo orario di € 79,00 lordo stato

per una spesa complessiva pari a:

- € 4.266,00 (euro quattromiladuecentosessantasei/00), importo inteso al lordo di ogni onere (lordo stato) corrispondente a n. 54 ore di lezione per la realizzazione dei percorsi formativi sulle competenze nella lingua inglese da imputare alla voce A03/12 del Programma Annuale e.f. 2024;





## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- 1) **Possono partecipare alla selezione i candidati** (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
  
- 2) **Costituisce requisito di accesso all’incarico di formatore almeno uno dei seguenti titoli:**
  - Essere madrelingua
  - Possesso di una certificazione linguistica pari almeno al C1
  - Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale nella lingua inglese
  
- 3) **Per esperienza professionale/lavorativa** si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all’ambito professionale del presente Avviso, incarichi/partecipazione a gruppi di lavoro e progetti inerenti allo sviluppo delle competenze linguistiche degli studenti.
  
- 4) Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  
- 5) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  
- 6) L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

- 1) Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili i seguenti titoli ed esperienze professionali:



TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
a	Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 12 Votazione 110/110 e lode Punti 16
b	Madrelingua	Punti 16
c	Certificazione linguistica C1	Punti 16
d	Corso post-laurea afferente alla tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e di II livello 60 CFU, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento)	Punti 2 (fino ad un massimo di 6 punti)
e	Altri titoli culturali specifici afferenti alla tipologia dell'intervento Si considera titolo culturale specifico l'abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria previo corso di aggiornamento-formazione linguistica e glottodidattica compreso nel piano attuato dal ministero, con la collaborazione degli Uffici scolastici provinciali, delle istituzioni scolastiche, degli istituti di ricerca (ex IRSSAE- IRRE, CEDE, BDP oggi rispettivamente INVALSI, INDIRE) e dell'università o previa assunzione per concorso comprendente la prova di inglese	Punti 2 (fino ad un massimo di 6 punti)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
f	Docenza nella lingua inglese nella scuola primaria per anno scolastico	Punti 1 (fino ad un massimo di 10 punti)
g	Docenza nella lingua inglese nella scuola secondaria per anno scolastico	Punti 1 (fino ad un massimo di 20 punti)
h	Avere o aver avuto un incarico di Funzione Strumentale/Referente attinente all'oggetto dell'incarico	Punti 1,5 (fino ad un massimo di 3 punti)
i	Avere o aver avuto un incarico di Coordinatore dei Dipartimenti disciplinari attinenti all'oggetto dell'incarico	Punti 1 (fino ad un massimo di 3 punti)
l	Esperienze di docenza in progetti e/o moduli formativi coerenti con le attività previste dal presente avviso	Punti 3 (fino ad un massimo di 9 punti)



m	Esperienza di tutoraggio in progetti coerenti con le attività previste dal presente avviso o per docenti di lingua nell'anno di prova (anche nell'anno scolastico in corso)	Punti 1 (fino ad un massimo di 5 punti)
n	Formazione coerenti con le attività previste dal presente avviso (della durata di almeno 25 ore)	Punti 1 (fino ad un massimo di 7 punti)
o	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	Punti 1 (fino ad un massimo di 2 punti)
p	Altre Certificazioni linguistiche/CLIL	Punti 2 (fino ad un massimo di 4)
q	Incarico/esperienza metodologia CLIL	Punti 2 (fino ad un massimo di 4)
r	Esperienze professionali nel settore di pertinenza diverse dalla docenza (per ogni incarico ricevuto)	Punti 1 (fino ad un massimo di 3 punti)
s	Esperienza di docenza di preparazione alle certificazioni linguistiche (per ogni incarico ricevuto)	Punti 2 (fino ad un massimo di 10)

- 2) Ogni candidatura per il ruolo di formatore dovrà essere corredata da una proposta progettuale inerente alle attività da svolgere coerentemente con le finalità del Progetto "STEM... Let's go!" che sarà oggetto di valutazione ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

- 1) L'attività oggetto dell'incarico, che avrà la durata massima pari a tutto il periodo di realizzazione del progetto, dalla data di incarico fino al 15 maggio 2025, salvo proroghe concesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
- 2) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- 1) Il corrispettivo orario è di **€ 79,00 lordo stato per l'incarico di esperto formatore** rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo» per una spesa complessiva massima di € 4.266,00 (euro quattromiladuecentosessantasei/00), importo inteso al lordo di ogni onere (lordo stato).

- 2) Il corrispettivo verrà erogato previa attestazione e validazione delle ore effettivamente svolte nelle modalità previste dalla piattaforma dedicata nei tempi consentiti dalle disponibilità finanziarie di progetto a copertura della spesa, come specificato nella lettera di incarico.

## Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- 1) **Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24.00 del 10/11/2024, a mezzo mail all'indirizzo [vtic820007t@istruzione.it](mailto:vtic820007t@istruzione.it) indicando in oggetto: Candidatura Percorsi lingua inglese studenti – PNRR DM 65/2023.**
- 2) **Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.**
- 3) **La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione deve essere corredata da:**
  - il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente **una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, da prevedere in doppia copia, di cui una senza dati personali (solo nome e cognome) ai fini della pubblicità legale del documento;
  - l'**Allegato sub "B"** riguardante la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
  - l'**Allegato sub "C"** Scheda di autovalutazione;
  - **Proposta progettuale** coerente con le finalità del Progetto "STEM... Let's go!" (solo per la candidatura di formatore).
- 4) Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- 5) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- 6) L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- 7) L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

- 1) La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- 2) Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati, della proposta progettuale (per le candidature di formatori) e la formazione della graduatoria.
- 3) Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Ildovaldo Ridolfi, con sede in Via VI Febbraio 1971 snc a Tuscania (VT), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vtic820007@pec.istruzione.it](mailto:vtic820007@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Ildovaldo Ridolfi è il dott. Pier Giorgio Galli raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [pggalli@gallilab.it](mailto:pggalli@gallilab.it), tel. 0761470509

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o



di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, il RUP è il Dirigente scolastico dott.ssa Rosaria Faina, e-mail istituzionale vtic820007@istruzione.it, numero di telefono 0761-443655.

## **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC26201> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC26201&node=253547> e nella bacheca del Registro elettronico.

## **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Rosaria Faina  
(firma digitale)

In allegato al presente Avviso pubblico:

- ALL. A: Domanda di partecipazione
- ALL. B: Dichiarazione di insussistenza incompatibilità e conflitto di interesse
- ALL. C: Scheda di autovalutazione