



ISTITUTO COMPRENSIVO "LUIGI FANTAPPIÈ"

Via Vetulonia, 44 – 01100 VITERBO - Tel. 0761/343161

Pec: vtic82900n@pec.istruzione.it E-mail: vtic82900n@istruzione.it

Codice Fiscale **80014890562** – Codice Univoco Scuola **UF1EZ0** – Codice Meccanografico **VTIC82900N**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C – Interventi di cui al Decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso prot. n. 136777 del 09/10/2024 FSE+ "Agenda Nord"

Codice del progetto: **ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-61**

Titolo del progetto: **A scuola di opportunità 1**

CUP: **I84D24001970007**

I.C. - "LUIGI FANTAPPIÈ"-VITERBO
Prot. 0011117 del 05/11/2025
II-5 (Uscita)

All'albo online
Al sito web dell'istituzione scolastica

OGGETTO: Avviso di selezione di ESPERTI rivolto al personale docente di altre istituzioni scolastiche statali (cd. collaborazioni plurime) e personale di altre pubbliche amministrazioni/esperti esterni per la realizzazione dei moduli formativi progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-61 "A scuola di opportunità 1" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C – Interventi di cui al Decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso prot. n. 136777 del 09/10/2024 FSE+ "Agenda Nord"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n. 17 del verbale n. 3 del Consiglio di istituto del 19/12/2024;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024 finanziato dal Decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito che avvia il progetto denominato "Agenda Nord" finalizzato a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale;

VISTA la candidatura n. 6332 con la quale l'Istituto Comprensivo "Luigi Fantappiè" ha richiesto l'accesso al finanziamento relativo ai progetti ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-61 e ESO4.6.A2.B-FSEPNLA-2024-35;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 21 del verbale n. 2 del 31/10/2023 avente ad oggetto l'autorizzazione all'adesione agli avvisi relativi al Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e Competenze";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 58/2023-24 del verbale n. 4 del 14/02/2024 avente ad oggetto l'autorizzazione adesione agli avvisi relativi al programma nazionale "Scuole e Competenze" 2021-27;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 48/2024-25 del verbale n. 3 del 30/10/2024 avente ad oggetto l'autorizzazione alla partecipazione alla progettualità PN 2127 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B,

ESO4.6.A2.C – Interventi di cui al Decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso prot. n. 136777 del 09/10/2024 FSE+ “Agenda Nord”;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 14 del verbale n. 3 del 19/12/2024 avente ad oggetto l'autorizzazione alla partecipazione alla progettualità PN 2127 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C – Interventi di cui al Decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso prot. n. 136777 del 09/10/2024 FSE+ “Agenda Nord”;

VISTA la lettera autorizzativa prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 inviata attraverso piattaforma SIF 2021 ed assunta al protocollo con prot. n. 11417 del 23/12/2024;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di € **24.240,00** come indicata nella lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

VISTO il decreto dirigenziale di formale assunzione al programma annuale 2025 dell'entrata finalizzata relativa al progetto prot. n. 604 del 20/01/2025;

VISTO il decreto dirigenziale di nomina del responsabile unico di progetto prot. n. 9058 del 20/09/2025;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse del RUP prot. n. 9059 del 20/09/2025;

VISTA la determina dirigenziale di avvio della procedura di selezione di personale docente interno per l'attribuzione di incarichi di TUTOR ed ESPERTI per la realizzazione dei moduli formativi presentati in candidatura prot. n. 9956 del 15/10/2025;

VISTO l'avviso di selezione prot. n. 9958 del 23/10/2025;

VISTE le candidature presentate e ritenute idonee da parte del personale docente interno;

CONSTATATO che non sono risultate candidature per esperti nei moduli formativi “A1 movers prima edizione” e “A1 movers seconda edizione” da parte del personale interno all'istituzione scolastica;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a. ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione di personale docente di altre istituzioni pubbliche (cd collaborazioni plurime) e/o di persona esterno;

RENDE NOTO

È emanato il presente avviso di selezione rivolto a personale docente di altre istituzioni scolastiche statali (cd. collaborazioni plurime) e di personale di altre pubbliche amministrazioni/esperti esterni.

Con il presente finanziamento l'istituzione scolastica intende potenziare le strategie didattiche che valorizzino le differenze individuali, promuovendo un ambiente educativo che supporti il potenziale di ogni studente. La scuola assume il ruolo di un luogo che non è solo di apprendimento accademico, ma anche cura della persona in una prospettiva civica e globale. Il progetto sottolinea l'importanza della scuola come luogo di apprendimento olistico, dove si insegnano non solo le materie tradizionali, ma anche valori civici e sociali. Si propone una visione della scuola come una risorsa fondamentale per la formazione delle nuove generazioni, enfatizzando il dialogo e il rispetto reciproco tra gli studenti. In sintesi, "A scuola di opportunità" rappresenta un passo significativo verso una pedagogia inclusiva e attenta alle esigenze contemporanee, mirata a formare cittadini consapevoli e rispettosi delle diversità.

I moduli formativi sono rivolti esclusivamente, come da avviso del Ministero dell'Istruzione e del Merito, agli alunni della scuola primaria.

Il fabbisogno formativo di cui necessita l'istituzione scolastica è riassunto di seguito:

Modulo (Titolo)	Descrizione	Ore	Alunni previsti	Figure richieste
A1 movers prima edizione <i>Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria</i>	A1 Movers è un progetto di lingua inglese pensato per bambini della scuola primaria. Il percorso è concepito per essere divertente e stimolante, con l'obiettivo di incoraggiare i bambini nell'apprendimento dell'inglese attraverso attività pratiche e situazioni reali.	30	20 SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO
A1 movers seconda edizione <i>Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria</i>	A1 Movers è un progetto di lingua inglese pensato per bambini della scuola primaria. Il percorso è concepito per essere divertente e stimolante, con l'obiettivo di incoraggiare i bambini nell'apprendimento dell'inglese attraverso attività pratiche e situazioni reali.	30	20 SCUOLA PRIMARIA	ESPERTO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'esperto assegnato al singolo modulo dovrà assicurare l'assolvimento delle seguenti funzioni:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'unità formativa didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il DS e DSGA i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove previsto
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - sia in possesso di identità digitale per consentire il corretto svolgimento di tutte le procedure amministrative legate al progetto;

- possiedano il seguente titolo di studio (per esperti): laurea specialistica o vecchio ordinamento, coerente con l'oggetto dell'incarico o titolo equipollente (nel caso di docenti di scuola primaria è valido anche il titolo di abilitazione acquisito per l'insegnamento presso la scuola primaria).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

1. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
2. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La valutazione dei titoli, da dichiarare sull'allegato modello opportunamente predisposto, avverrà comunque tenendo conto esclusivamente dei titoli ed esperienze indicate nelle tabelle riportate di seguito:

TITOLI DI VALUTAZIONE PER ESPERTO

TITOLI ED ESPERIENZE	PUNTEGGIO MAX
Laurea specialistica o vecchio ordinamento, coerente con l'oggetto dell'incarico fino a <ul style="list-style-type: none">• 89/110 n. 1 punto• da 90 a 104/110 n. 2 punti• da 105 a 110/110 n. 3 punti• 110 e lode n. 4 punti	Massimo 4 punti
Corsi universitari di primo livello post laurea di durata almeno annuale o master di primo livello coerenti con le competenze richieste per la figura professionale: <i>1 punto per ogni titolo</i>	Massimo 4 punti
Master di secondo livello coerente con le competenze richieste per la figura professionale: <i>2 punti per ogni titolo</i>	Massimo 4 punti
Altra abilitazione ulteriore rispetto alla prima all'insegnamento di discipline coerenti con l'oggetto dell'incarico: <i>si valuta il solo possesso.</i>	Totale 2 punti
Corsi di aggiornamento / formazione della durata minima di 25h, coerente con l'oggetto dell'incarico: <i>0.5 punto per ogni corso</i>	Massimo 2 punti

Certificazioni informatiche: <ul style="list-style-type: none">• EIPASS 1 punto• ECDL full standard AICA 1 punto• IT Security AICA 1 punto• 1 punto per ogni altra certificazione erogata da altri soggetti accreditati quali Microsoft, Cisco, Adobe, etc.	Massimo 10 punti
Incarico di docenza o tutoraggio o collaudo o progettazione o coordinamento nei progetti PON, PNRR, PNSD: <i>2 punti per ciascun incarico</i>	Massimo 12 punti
Incarichi svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi: Coordinatore di classe, di dipartimento, collaboratore del Dirigente scolastico, funzione strumentale: <i>2 punti per ogni esperienza valutabile</i>	Massimo 12 punti
TOTALE	MAX 50 PUNTI

Articolo 4 – Durata dell'incarico, obblighi derivanti dall'incarico, compensi

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di **n. 30 ore (trenta/00)** per ciascun modulo formativo indicato nel presente avviso. **Le attività dovranno essere terminate entro e non oltre il 05 giugno 2026 al fine di rispettare le scadenze stabilite dall'autorità di gestione.**
2. I corsi avranno inizio, presumibilmente, nel mese di dicembre 2025.
3. I corrispettivi per esperti e tutor sono quelli stabiliti per le cosiddette **UCS – costi della formazione**.
4. Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 70,00 (settanta/00)** onnicomprensivo di tutti gli oneri per ogni ora di effettivo servizio prestato oltre l'orario di servizio dall'esperto.
5. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi time-sheet debitamente compilati e firmati, che l'esperto e il tutor e l'esperto designato presenterà al termine della propria attività.
6. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e sarà corrisposto solo allorquando saranno effettivamente accreditati a questa istituzione i relativi finanziamenti. Non sono ammesse anticipazioni di cassa.
7. Il corrispettivo verrà erogato, inoltre, previa presentazione di un time sheet debitamente compilato, messo a disposizione dall'istituzione scolastica, in cui si evincano la data, l'ora di inizio e di fine, il numero di ore effettivamente prestate, il dettaglio delle attività svolte nonché ogni altra indicazione necessaria richiesta. Tutto questo sarà riportato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 5 – Modalità e termine di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura da **ESPERTO**, a pena di esclusione, entro e non oltre:

- le ore **23:59 di giovedì 20 novembre 2025**, a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo PEO dell'istituzione scolastica vtic82900n@istruzione.it, ovvero a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC vtic82900n@pec.istruzione.it scrivendo nell'oggetto **“COGNOME_NOME_CANDIDATURA_ESPERTO_ TITOLO DEL MODULO COLLABORAZIONE PLURIMA/ESPERTO ESTERNO”**
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 3. I candidati avranno cura, altresì, di compilare l'Allegato sub “B” contenente un'autovalutazione in merito alla tabella di valutazione di cui all'art. 3 del presente Avviso e la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitti di interesse (Allegato sub “C”).
 4. Ciascun documento di cui ai commi 3 e 4 dovrà essere debitamente datato e firmato dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dirigenziale da parte del Dirigente scolastico al termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. La Commissione è composta da n. 03 (tre/00) membri formati da personale interno all'istituzione scolastica.
3. In caso di parità verrà data precedenza al candidato più giovane di età.
4. Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'articolo 53 del d. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.
5. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
6. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale docente di altre istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime);
 - ii. qualora non ci fossero candidature con riferimento *al punto i.* ovvero la commissione giudicatrice ritenesse non idonei i candidati di cui al punto i., si procederà ad esaminare eventuali candidature presentate da soggetti esterni in possesso dei richiamati requisiti descritti nell'avviso.

Nel caso in cui dovessero pervenire più candidature da parte di personale docente di altre istituzioni scolastiche statali (cd. collaborazioni plurime) nonché da parte di personale di altre pubbliche amministrazioni (esperti esterni), avranno priorità le candidature presentate da parte del personale docente di altre istituzioni scolastiche statali. La commissione nominata ai sensi dell'articolo 6 del presente avviso procederà, pertanto, a stilare una graduatoria per le cd. collaborazioni plurime e una graduatoria per il personale di altre pubbliche amministrazioni (esperti esterni).

3. Il Dirigente scolastico potrà procedere a conferire l'incarico anche qualora dovesse pervenire un'unica candidatura per ciascun modulo formativo, considerata idonea e rispondente ai fabbisogni dell'istituto, per ciascun modulo formativo indicato nel presente avviso.
4. Non sarà possibile frazionare gli incarichi di esperti dal momento che l'avviso è rivolto a categorie di personale differente (cd. collaborazioni plurime e personale di altre pubbliche amministrazioni/esperti esterni). Saranno attribuiti, pertanto, complessivamente, 2 (due/00) incarichi di esperto, 1 (uno/00) per il modulo A1 movers prima edizione e 1 (uno/00) per il modulo A2 movers seconda edizione.
5. Sarà possibile presentare più di una candidatura come specificato nell'allegato B al presente avviso di selezione.

Articolo 8 – Controlli ex ante, in itinere ed ex post

1. L'istituzione scolastica procederà ad effettuare verifiche periodiche in relazione alla corretta esecuzione delle attività progettuali, tenuto conto delle previsioni contrattuali e/o di quanto previsto all'interno delle lettere di incarico. Scopo delle verifiche è quello di verificare il raggiungimento dei degli obiettivi previsti dal progetto.
2. L'istituzione scolastica procederà ad effettuare verifiche periodiche in relazione alla tempistica di realizzazione delle attività progettuali in coerenza con il cronoprogramma previsto per il progetto. Scopo delle verifiche è quello di verificare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

3. I controlli saranno effettuati sui timesheet predisposti dagli incaricati e sulle eventuali relazioni intermedie predisposte. Saranno svolte verifiche periodiche in relazione alla corretta esecuzione delle attività progettuali, tenuto conto delle previsioni contrattuali e/o di quanto previsto all'interno delle lettere di incarico.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive modifiche/integrazioni.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Luigi Fantappiè con sede in Viterbo presso Via Vetulonia, 44 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vtic82900n@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Luigi Fantappiè è stato individuato nell'operatore economico Euservice S.r.l., individuato nel Dott. Ing. Angelo Leone raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico pro-tempore dell'istituzione scolastica, dott.ssa Pamela Mezzasalma e-mail istituzionale vtic82900n@istruzione.it numero di telefono 0761/343161.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icfantappie.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Viterbo, 05/11/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Pamela Mezzasalma
(firmato digitalmente)

Allegati al presente avviso:

Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione

Allegato B: Criteri di valutazione

Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse

Le informazioni sul trattamento dei suoi dati personali operato dall'Istituto e le modalità per l'esercizio dei suoi diritti sono disponibili alla sezione "privacy" del sito istituzionale www.icfantappie.edu.it